Informe sobre tarea XXX

Integrantes del grupo C1.026:

* Ignacio Blanquero Blanco ([ignblabla@alum.us.es](mailto:ignblabla@alum.us.es))
* Adrián Cabello Martín ([adrcabmar@alum.us.es](mailto:adrcabmar@alum.us.es))
* María de la Salud Carrera Talaverón ([marcartal1@alum.us.es](mailto:marcartal1@alum.us.es))
* Joaquín González Ganfornina ([joagongan@alum.us.es](mailto:joagongan@alum.us.es))
* Natalia Olmo Villegas ([natolmvil@alum.us.es](mailto:natolmvil@alum.us.es))

Fecha: Sevilla, 16 de Febrero 2024

Tabla de contenido

[Resumen del Informe 3](#_Toc158894237)

[Historial de Versiones 4](#_Toc158894238)

[Introducción 5](#_Toc158894239)

[Contenido 1 6](#_Toc158894240)

[Subcontenido 1 6](#_Toc158894241)

[Subcontenido 1.1 6](#_Toc158894242)

[Contenido 2 7](#_Toc158894243)

[Conclusiones 8](#_Toc158894244)

[Bibliografía 9](#_Toc158894245)

# Resumen del Informe

Debería tener entre 50 y 250 palabras en la mayoría de los casos. It contains a short statement that addresses the problem or proposal detailed in the attached documents and features background information, a concise analysis and a conclusion. An executive summary is designed to help executives and investors decide whether to go forth with the proposal, making it critically important.

# Historial de Versiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Contenidos** | **Fecha** | **Contribuyente** |
| Vx.x |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Introducción

Describir los contenidos de forma breve. En el último párrafo describir la estructura del documento. No debería tener más de 1000 palabras.

# Contenido 1

## Subcontenido 1

### Subcontenido 1.1

Contenido según el tipo de informe.

# Contenido 2

Sadcvwfvdf we

# Conclusiones

Debería tener unas 200 palabras en la mayoría de casos.

# Bibliografía

Si no hay bibliografía, escribir “En blanco a propósito”.